

TÜRKİYE DEĞERLEME UZMANLARI BİRLİĞİ STATÜSÜ

(2/4/2014 tarih ve 28960 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)

(Karar sayısı: 2014/5933)

[“Türkiye Değerleme Uzmanları Birliği Statüsü”nün yürürlüğe konulması; Sermaye Piyasası Kurulunun önerisine dayanan Başbakan Yardımcılığının 14/1/2014 tarihli ve 112 sayılı yazısı üzerine, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 75’inci ve 76’ncı maddelerine göre, Bakanlar Kurulu’nca 5/2/2014 tarihinde kararlaştırılmıştır.]

Statü değişikliklerine ilişkin liste:

- 1) 28/08/2020 tarihli ve 31227 sayılı Resmî Gazete’de Türkiye Değerleme Uzmanları Birliği Statüsünde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar (Karar Sayısı: 2908) yayımlanmıştır.
- 2) 20/03/2021 tarihli ve 31429 sayılı Resmî Gazete’de Türkiye Değerleme Uzmanları Birliği Statüsünde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar (Karar Sayısı: 3688) yayımlanmıştır.
- 3) 29/08/2025 tarihli ve 33001 sayılı Resmî Gazete’de Türkiye Değerleme Uzmanları Birliği Statüsünde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar (Karar Sayısı: 10288) yayımlanmıştır.

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Statünün amacı; Türkiye Değerleme Uzmanları Birliğinin organlarını, görev ve yetkileri ile çalışma ilke ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Statü, Türkiye Değerleme Uzmanları Birliğinin organları, komiteleri, görev ve yetkileri, gelirleri, giderleri, üyeleri, üyelik esasları, disiplin cezaları ile çalışma ilke ve esaslarına ilişkin hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Statü, 6/12/2012 tarihli ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 76’ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Statüde geçen;

- a) Birlik: Türkiye Değerleme Uzmanları Birliğini,
- b) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Değerleme Kurulu: Kurul tarafından sermaye piyasasında değerlendirme faaliyetinde bulunmak üzere yetkilendirilmiş gayrimenkul değerlendirme kuruluşlarını,
- c) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Değerleme Uzmanı: Kurulun lisanslamaya ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde gayrimenkul değerlendirme lisansına sahip olan kişileri,
- ç) Kanun: 6/12/2012 tarihli ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununu,
- d) Kurul: Sermaye Piyasası Kurulunu

e) (Ek: R.G.-28/8/2020-31227) MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.: Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin sahibi olduğu, değerlendirme faaliyetlerine ilişkin tüm verilerin tutulduğu kuruluşu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Birliğin Merkezi, Amacı, Görev ve Yetkileri ile Üyelik Esasları

Birliğin Merkezi ve Merkez Dışı Teşkilatı

MADDE 5- (1) Birliğin merkezi İstanbul'dadır. Birlik, yurt içinde gerekli teşkilatı kurabilir.

Birliğin Amacı

MADDE 6- (1) Birliğin amacı; gayrimenkul piyasasının ve gayrimenkul değerlendirme faaliyetlerinin gelişmesini, Birlik üyelerinin dayanışma ve değerlendirme faaliyetlerinin gerektirdiği özen ve disiplin içinde çalışmalarını, üyelerin mesleki menfaatlerinin korunmasını, haksız rekabetin önlenmesini, mesleki konularda üyelerin aydınlatılmasını ve eğitilmesini sağlamak üzere Kanun ve bu Statü ile verilen görevleri yerine getirmektir.

Birliğin Görev ve Yetkileri

MADDE 7- (1) Birlik, 6'ncı maddede sayılan amaçlarını ve bu amaçlara yönelik olarak yapacağı diğer faaliyetleri gerçekleştirmek üzere aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir ve yetkileri kullanır:

a) (**Değişik: R.G.-28/8/2020-31227**) Gayrimenkul piyasasının ve gayrimenkul değerlendirme faaliyetlerinin gelişmesini sağlamak üzere araştırmalar yapmak, tanıtım, seminer, toplantı, eğitim, reklam faaliyetleri düzenlemek, sertifika vermek, üyelerinin mesleki faaliyetlerinde etkin bir denetim mekanizması kurmak, üyelerin sicil bilgilerinin tutulmasını sağlamak ve üyelerinin mesleki faaliyetlerinin denetimi ile üye sicil bilgilerinin tutulmasına yönelik olarak üyelerinden bilgi ve veri toplamak.

b) Birlik üyeleri tarafından yürütülen faaliyetlerin adil ve dürüst olması, iş ahlakının ve Birlik üyelerinin dayanışma ve mesleğin gerektirdiği özen ve disiplin içinde çalışmalarının sağlanması amacıyla değerlendirme standartları ve meslek kuralları oluşturarak Kurula bildirmek.

c) Haksız rekabeti önlemek amacıyla gerekli tedbirleri almak.

ç) Kendisine mevzuatla verilen veya Kurul tarafından belirlenen konularda düzenlemeler yapmak, yürütmek ve denetlemek.

d) Kanunda yer alan idari para cezaları ile bu Statü'de öngörülen disiplin cezalarını vermek.

e) Mesleki gelişmeleri, idari ve yasal düzenlemeleri izleyerek üyeleri aydınlatmak, mesleki konularda ilgili kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek ve ilgili konularda üyeleri temsilen ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak.

f) Üyeleri arasında mesleki dayanışmayı güçlendirmek.

g) (**Değişik: R.G.-28/8/2020-31227**)) Değerleme faaliyetlerinin geliştirilmesini sağlamak üzere bölgesel düzeyde ve ülke genelinde gayrimenkul değerleri konusunda veri analiz raporlarının oluşturulması ve yayınlanması görevini yürüten MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş. ile işbirliği yapmak.

ğ) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Kanunun 76'ncı maddesinin beşinci fıkrası hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Birlik üyeleri tarafından hazırlanan tüm değerlendirme raporlarına ilişkin veri ve bilgilerin, MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye gönderilmesini sağlamak.”

h) Üyelerinin Kanun kapsamındaki faaliyetleri ile üyelerince müşterilerine verilecek değerlendirme hizmetlerinden kaynaklanan uyuşmazlıklarının çözümüne yardımcı olmak, uyuşmazlıkların ve itirazların, değerlemenin standartlara uygunluğunun gözden geçirilmesi yoluyla çözümüne yönelik komite çalışması yapmak.

ı) Üyeleri hakkında yapılan şikâyetleri değerlendirmek ve yapılan işlemin sonuçlarını Kurula bildirmek.

i) Yabancı ülkelerin, değerlendirme konusunda faaliyet gösteren dengi kuruluşları ile her türlü işbirliği yapmak.

j) Amacıyla ilgili konularda, ilgili mevzuat çerçevesinde ulusal veya uluslararası mali, iktisadi ve mesleki kurum, kuruluş ve ortaklıklara üye olmak ve/veya hissedar olarak katılmak.

k) Birliğin iştiraki olan kurumlarda Birliği temsil etmek.

l) Kanun çerçevesinde oluşturulan Türkiye Sermaye Piyasaları Birliğinde, yönetim kurulu düzeyinde Birliği temsil etmek.

m) Kurul tarafından belirlenen diğer işleri yerine getirmek.

(2) Birlik, alacağı kararlarda ve yapacağı düzenlemelerde Kanuna, bu Statüye, Kurulun düzenlemeleri ile ilgili mevzuata uymakla yükümlüdür.

(3) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Kurul, mevzuata aykırılık tespit etmesi halinde Birlikten, yapılan düzenlemelerin iptal edilmesini, geri alınmasını, kaldırılmasını veya düzenlemelerde değişiklik yapılmasını isteyebilir.

(4) Birlik üyeleri, bu madde kapsamında Birlik tarafından talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi vermekle yükümlüdür.

(5) **(Ek: R.G.-28/8/2020-31227)** Birlik üyeleri, hazırladıkları tüm değerlendirme raporlarına ilişkin veri ve bilgileri, MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye bildirmekle yükümlüdür. Bildirime ilişkin usul ve esaslar Kurul tarafından belirlenir

Üyelik

MADDE 8- (1) (Değişik: R.G.-28/8/2020-31227) Değerleme uzmanları, gayrimenkul değerlendirme lisansını almaya hak kazandıkları tarihten itibaren üç ay içinde Birlik tarafından belirlenen bilgi ve belgelerle birlikte Birliğe üyelik için gerekli başvuruyu yapmakla yükümlüdürler. Anılan yükümlülüğe uymayanların lisansı Kurulca iptal edilir.

(2) Değerleme kuruluşları Kurul tarafından yetkilendirildikleri tarihten itibaren üç ay içinde Birlik tarafından belirlenen bilgi ve belgelerle birlikte üyelik için Birliğe gerekli başvuruyu yapmakla yükümlüdürler. Bu yükümlülüğe uyulmaması hâlinde, Kurul, bu kuruluşlar hakkında her türlü tedbiri almaya yetkilidir.

(3) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Konut değerlendirme lisansına sahip olan kişilerin, talep etmeleri halinde, Birliğe üye olmaları mümkündür. Kendi isteğiyle Birliğe üye olan konut değerlendirme lisansına sahip bu kişiler, Birlik üyeliğinin getireceği hak ve yükümlülüklerle tabi olup, yükümlülüklerini yerine getirdikleri sürece genel kurullara katılabilir ve oy kullanabilirler. Konut değerlendirme lisansına sahip olan kişilerin, Birlik üyeleriyle yaptıkları sözleşmeler çerçevesinde istihdam ilişkisi içinde bulunmaları halinde, bu kişilerin kayıtları Kurulun belirlediği esaslar çerçevesinde Birlik tarafından tutulur.

(4) Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan değerleme uzmanlarının Birliğe üye olmaları ihtiyaridir. Ancak Kamu kurum ve kuruluşlarındaki görevleri sona eren değerleme uzmanlarının Birliğe üye olmak için üç ay içinde Birliğe başvurmaları zorunludur. Kamu kurum ve kuruluşlarında çalıştığı için üye olmayan değerleme uzmanları, Birliğe üye olmadıkları sürece Birlik tarafından sağlanacak haklardan yararlanamazlar ve genel kurullara katılamazlar. Kendi isteğiyle Birliğe üye olan kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan değerleme uzmanları, Birlik üyeliğinin getireceği hak ve yükümlülüklerle tabi olup bu yükümlülükleri yerine getirdikleri sürece genel kurullara katılabilir ve oy kullanabilirler. Kamu kurum ve kuruluşlarının iştiraki olup, Kurul tarafından değerleme kuruluşu olarak yetkilendirilen kuruluşlarda çalışanlar bu madde kapsamında değerlendirilmezler.

(5) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Birlik üyesi gerçek kişiler, herhangi bir gayrimenkul değerleme faaliyetinde bulunmadıklarını veya gayrimenkul değerleme faaliyetinde bulunan bir şirkette ortak, yönetici veya çalışan olmadıklarını beyan ettikleri takdirde, talepte bulundukları tarihi takip eden takvim yılı başından itibaren geçerli olmak üzere ve bir yıldan az olmamak kaydıyla üyeliklerinin askıya alınmasını talep edebilirler. Talepleri üzerine üyelikleri askıya alınan Birlik üyeleri, bu süre içerisinde oy haklarını ve yönetimde temsil haklarını kullanamayacakları gibi Birlik üyelerine sağlanan hiçbir haktan ve gayrimenkul değerleme lisansının sağladığı diğer haklardan da faydalanamazlar. Üyeliği askıya alınan Birlik üyesinin, tekrar gayrimenkul değerleme faaliyetinde bulunmak istemesi halinde, ilgili yıl için belirlenen Birlik aidatını ödeyerek Birliğe başvuru yapması gerekmektedir. Gerçeğe aykırı beyanda bulunan Birlik üyelerinin lisansları Kurul tarafından iptal edilir.

(6) Üyelik başvurusundan önce üyeliğe giriş ücretinin Birlik adına açılan hesaba yatırılması ve ödemeye ilişkin makbuzun başvuru belgeleri ile birlikte ibrazı zorunludur. Üyeliğe giriş ücretini yatırmayan değerleme uzmanları ile değerleme kuruluşlarının üyelik başvuruları kabul edilmez. Bu hüküm, bu Statünün 28'inci maddesinin (ç) bendinde belirtilen disiplin cezasının uygulanması sonrasında Birlik üyeliğine tekrar kabul edilenler ve kendi talebi ile üyeliğini askıya alanlardan tekrar gayrimenkul değerleme faaliyetinde bulunmak isteyenler hakkında uygulanmaz. Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan ve bu durumu Birliğin belirlediği esaslara göre belgeleyen değerleme uzmanlarına dair hükümler saklıdır.

(7) Üyelik başvurusunun reddi kararlarına karşı, söz konusu kararın ilgiliye tebliğini izleyen on iş günü içinde Kurul nezdinde itiraz edilebilir.

(8) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** 14/8/2014 tarihli ve 29088 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sermaye Piyasasında Faaliyette Bulunanlar İçin Lisanslama ve Sicil Tutmaya İlişkin Esaslar Hakkında Tebliğ (VII-128.7)'in 10'uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca gayrimenkul değerleme lisansı alanlar, gayrimenkul değerleme faaliyetinde bulunmadıkları veya gayrimenkul değerleme faaliyetinde bulunan bir şirkette ortak, yönetici veya çalışan olmadıkları süre boyunca giriş ücreti ve yıllık aidat ödemekle yükümlü değildirler. Bu üyeler; giriş ücreti ve yıllık aidat ödemedikleri süre boyunca, oy haklarını ve yönetimde temsil haklarını kullanamazlar.

(9) Birlik üyelerinin sermaye piyasası mevzuatında belirtilen haller sebebiyle Kurul tarafından lisanslarının ya da yetkilerinin süresiz olarak iptal edilmesi durumunda üyelik kayıtları silinir, süreli iptal edilmesi durumunda ise üyelikleri askıya alınır.

(10) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Birlik aidatlarını bu Statü'de belirtilen süreler içinde yatırmayan üyelerin üyelikleri, söz konusu aidat ödemeleri tamamlanıncaya

kadar herhangi bir karara gerek olmaksızın kendiliğinden askıya alınmış sayılır. Üyeliği askıya alınan üye genel kurula katılamaz, 14'üncü maddede düzenlenen genel kurul toplantı ve karar yeter sayısı hesabında dikkate alınmaz, Birlik tarafından sağlanacak haklardan yararlanamaz ve değerlendirme raporu hazırlayamaz ya da imzalayamaz. Aidat ödemeleri tamamlanınca askıya alma durumu kendiliğinden ortadan kalkar.

(11) (**Değişik: R.G.-28/8/2020-31227**) Üyelik kaydının silinmesi ve üyeliğin askıya alınması işlemleri, yönetim kurulu kararı ile yapılır. Birlik aidatlarının ödenmemesi nedeniyle üyeliğin askıya alındığı durumlarda ise yönetim kurulu kararı aranmaz. İtirazlar kararın üyeye tebliğ edildiği tarihten itibaren bir ay içinde Kurula yapılır. Kurulun bu konuda alacağı karar kesindir.

(12) Birlik üyeleri, bu Statüye ve Birlikçe alınan kararlara uymak zorundadır.

Birlik Nezdinde Üyelerin Temsili

MADDE 9- (1) (Değişik: R.G.-29/8/2025-33001) Bireysel üyeler yönetim kurulu ve denetim kurulunda şahsen, genel kurulda ise şahsen veya noter onaylı vekâletname ile atanmış bir temsilci yoluyla temsil edilir. Değerleme kuruluşu olan tüzel kişi üyeler ise, yetkilendirdikleri ve Birliğe bildirdikleri yöneticileri ile Birlik organlarında temsil edilirler. Yalnızca genel kurul toplantısıyla sınırlı olmak üzere sorumlu değerlendirme uzmanı veya değerlendirme uzmanı sıfatını haiz değerlendirme kuruluşu temsilcisi, noter onaylı yönetim kurulu kararı ile yetkilendirilmek şartıyla genel kurulda ilgili üyeyi temsil edebilir. Değerleme kuruluşları, bu temsilcilerle ilgili değişiklikleri üç iş günü içinde Birliğe bildirmek zorundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birliğin Organları, Yönetimi ve Komiteleri

Birliğin Organları

MADDE 10- (1) Birliğin organları genel kurul, yönetim kurulu ve denetleme kuruludur. Birlikte ayrıca Genel Sekreterlik birimi bulunur.

Genel Kurul

MADDE 11- (1) Genel kurul Birliğin en yüksek karar organı olup, Birlik üyelerinden oluşur.

(2) (**Değişik: R.G.-29/8/2025-33001**) Genel kurul her yılın **Kasım** ayı içerisinde yönetim kurulunun daveti ile olağan olarak toplanır.

(3) Genel kurul toplantısı tamamen elektronik ortamda veya bazı üyelerin fiziken mevcut bulundukları bir toplantıya bir kısım üyelerin elektronik ortamda katılması yoluyla da icra edilebilir.

(4) (**Değişik: R.G.-28/8/2020-31227**) Genel kurul gerekli hallerde yönetim kurulunun daveti üzerine olağanüstü olarak da toplanabilir. Genel kurul ayrıca, Birlik üyelerinin beşte birinin yazılı başvurusu veya denetleme kurulunun kararı üzerine yönetim kurulunun davetiyle de olağanüstü olarak toplanabilir. Bu durumda yönetim kurulu, genel kurulu bir ay içinde toplantıya çağırır.

(5) (**Ek: R.G.-28/8/2020-31227**)(*) Genel kurul gerekli hallerde, Kurulun daveti üzerine de olağanüstü olarak toplanabilir. Anılan davet yönetim kurulu ve denetleme kurulunun seçimi için de olabilir.

(6) Yönetim kurulu, genel kurul toplantısının yerini, gününü, saatini, gündemini, toplantıya katılacak üyelerin ve üye değerlendirme kuruluşlarının temsilcilerinin listesini ve çoğunluk sağlanamadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları kararlaştırır. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı günü arasındaki süre on beş günden az olamaz.

(7) Genel kurul toplantılarına ilişkin yukarıda belirtilen hususlar ve gündem maddelerine ilişkin evraklar, ilk toplantı tarihinden en az otuz gün önce Kurula bildirilir ve en az on beş gün önce Birliğin internet sitesinde yayımlanmak suretiyle üyelere duyurulur.

(8) Genel kurul toplantısı Birlik merkezinde veya yönetim kurulunun kararlaştıracağı başka bir yerde yapılır. Kurul tarafından görevlendirilen gözlemciler oy kullanmaksızın Birlik genel kurul toplantısına katılabilirler.

Genel Kurulun Görevleri

MADDE 12- (1) Genel kurulun görevleri şunlardır:

- a) Birliğin amaçlarının gerçekleşmesi için gereken kararları almak.
- b) Birlik yönetim kurulu ve denetleme kurulu ile disiplin komitesi üyelerini seçmek.
- c) Giriş ücretlerini, yıllık aidatları ve gider paylarını belirlemek.
- ç) Yönetim kurulunca hazırlanan yönetmelikleri onaylamak.
- d) Yıllık bütçeyi ve kesin hesabı görüşerek karara bağlamak.
- e) Yönetim kurulunun faaliyet raporunu görüşmek.
- f) Yönetim kurulunu ibra etmek, gerektiğinde sorumlu görülenler hakkında yasal yollara başvurulmasına karar vermek.
- g) Denetleme kurulu raporunu görüşmek ve karara bağlamak
- ğ) Birlik için gerekli taşınmazların satın alınması veya mevcut taşınmazların satılması hakkında karar almak veya bu konuda yönetim kuruluna yetki vermek.
- h) Bu Statüde yapılacak değişiklikler hakkında Kurula bildirilecek görüşlere ilişkin karar almak.
- ı) Yönetim kurulu ve denetleme kurulu üyelerinin huzur hakkı ve ücretlerini belirlemek.

Genel Kurul Toplantısı

MADDE 13- (1) Genel kurulda yalnız gündeme konulan maddeler görüşülür. Ancak toplam üye sayısının en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen maddelerin gündeme konulması zorunludur. Üyeler, doğrudan şahıslarını ilgilendiren kararlarda, değerlendirme kuruluşları da bünyesinde çalıştırdıkları Birlik üyesi değerlendirme uzmanları ile ilgili kararlarda oy kullanamaz.

(2) Genel kurulda her üye bir oy hakkına sahiptir ve oylar açıktır. Ancak, Birlik organlarının seçiminde oy verme işlemi gizli oy açık tasnif esasına göre yapılır. Genel kurulca karar verilen hususlarda da gizli oya başvurulur. Genel kurulun karar vermesi halinde divan başkanı ile kâtiplerin seçimi açık oyla yapılır.

(3) Değerleme kuruluşları genel kurullarda Birliğe bildirmiş oldukları temsilcileri ile temsil edilir. Bu temsilci hem temsil ettiği değerlendirme kuruluşu hem de şahsı adına oy kullanabilir.

(4) Genel kurula, mevcut üyeler arasından seçilmiş bir divan başkanı başkanlık eder ve iki kâtip seçilir. Görüşme tutanakları ve kararlar, divan başkanı ile kâtipler tarafından imzalanır ve Birlik merkezinde ve varsa merkez dışı teşkilatlarda üyelerin incelemesi için hazır bulundurulur. Kararların birer örneği toplantıyı izleyen üç iş günü içinde Birlik tarafından Kurula gönderilir ve Birliğin internet sitesinde yayımlanmak suretiyle üyelere duyurulur.

(5) Genel kurul kararları, Kurulun onayı ile bu onayın gecikmesi halinde ise, genel kurul kararlarının Kurula sunulmasını izleyen bir ay içinde yürürlüğe girer. Kararın tümünün veya bazı maddelerinin onaylanmaması, genel kurulun yeni bir karar vermesini

gerektiriyorsa, bu takdirde genel kurul, Kurul tarafından bu durumun Birliğe bildirildiği tarihten itibaren, on beş gün içinde olağanüstü toplantıya çağrılır.

(6) (EK: R.G.-29/8/2025-33001) Olağan genel kurul gündeminde bir sonraki takvim yılının bütçesinin yer alması zorunludur.

Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

MADDE 14- (1) Genel kurulun toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Birinci toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda toplantı nisabına bakılmaksızın hazır bulunanlarla toplantı yapılır.

(2) Kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulunun Seçimi

MADDE 15- (1) Yönetim kurulu ve denetleme kurulunun seçiminin yapılacağı genel kurul toplantılarında, seçimlere katılacak Birlik üyeleri ve üyelerin temsilcilerinin listesini, toplantının gündemini, yerini, gününü, saatini ve çoğunluk sağlanamadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirten bir yazı ile birlikte üç nüsha olarak Yüksek Seçim Kurulunca belirlenecek seçim kurulu başkanı hâkime ilk toplantı tarihinden en az on beş gün önce tevdi edilir. Hâkim gerekli incelemeyi yaparak listeyi ve diğer hususları onaylar, bir sandık kurulu başkanı ve iki sandık kurulu üyesi ile bunlar için birer yedek üye atar. Oy verme işlemi, gizli oy ve açık tasnif esasına göre ve yargı gözetimi altında yapılır. Seçim süresinin sonunda seçim sonuçları tutanakla tespit edilip, sandık kurulu başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır. Tutanağın düzenlenmesinden itibaren iki iş günü içinde seçimlere yapılacak her türlü itiraz hâkim tarafından aynı gün incelenir ve kesin olarak karara bağlanır. Kurul, Kanunun uygulanması açısından itiraz hakkına sahip olup, Kurul tarafından yapılan itiraz da aynı şekilde incelenir ve karara bağlanır.

(2) (Ek: R.G.-28/8/2020-31227) Bağımsız üyeler dışında yönetim kurulu ve denetleme kurulu üyeliğine aday olanlar adaylıklarını, seçimin yapılacağı Genel Kurulun ilk toplantı tarihinden önceki gün mesai saati bitimine kadar Birliğin belirleyeceği esas ve usuller çerçevesinde Birliğe bildirir.

Yönetim Kurulu

MADDE 16- (1) (Değişik: RG-20/3/2021-31429) Yönetim kurulu;

a) İki asıl ve iki yedek üye, Birlik üyesi gerçek kişiler arasından, Birlik üyesi gerçek kişiler tarafından kullanılacak oylar aracılığıyla genel kurul tarafından seçilen,

b) İki asıl ve iki yedek üye, tüzel kişi olarak değerlendirme kuruluşları arasından Birlik üyesi tüzel kişiler tarafından kullanılacak oylar aracılığıyla genel kurul tarafından seçilen,

c) İki asıl ve iki yedek bağımsız üye, Aday Öneri Komitesi tarafından belirlenerek Kurulca önerilen adaylar arasından genel kurul tarafından seçilen,

ç) Bir asıl ve bir yedek üye ise Türkiye Sermaye Piyasaları Birliğini temsilen atanan, 7 asıl ve 7 yedek üyeden oluşur.

(2) Yönetim kurulunda, bir değerlendirme kuruluşunun doğrudan tüzel kişi olarak yer almasında Türk Ticaret Kanununun ilgili hükümleri kıyasen uygulanır. Bu doğrultuda tüzel kişiyi temsil edecek gerçek kişilerde bu Statünün 9'uncu maddesi ile düzenlenen Birlik nezdinde üyelerin temsili hükümleri dikkate alınır.

(3) (Değişik: R.G.-29/8/2025-33001) Yönetim kuruluna;

a) Birlik üyesi gerçek kişi olarak seçilen yönetim kurulu üyesinin Birlik üyeliğinin askıya alınması ya da iptal edilmesi kararlarının yasal itiraz süresi bitiminde ya da Kurula itiraz edilmekle birlikte Kurul tarafından verilecek karar sonucunda Birlik üyesi sıfatını kaybetmesi veya lisans belgesinin Kurul tarafından geçici veya sürekli olarak iptal edilmesi,

b) Tüzel kişi değerlendirme kuruluşunu temsilen seçilen yönetim kurulu üyesinin temsil ettiği değerlendirme kuruluşunun faaliyet yetkisinin Kurul tarafından geçici veya sürekli iptal

edilmesi ve Birlik üyeliğinin askıya alınması ya da iptali, hallerinde bu kişilerin yönetim kurulu üyelikleri düşer ve geriye kalan sürenin tamamlanmasına kadar en yüksek oyu almış yedek üye yönetim kurulu üyeliğini devam ettirir. Tüzel kişi temsilcisi olan gerçek kişinin Birlik üyeliğinin askıya alınması ya da iptal edilmesi kararlarının yasal itiraz süresi bitiminde ya da Kurula itiraz edilmekle birlikte Kurul tarafından verilecek karar sonucunda Birlik üyeliğini kaybetmesi veya lisans belgesinin Kurul tarafından geçici veya sürekli olarak iptal edilmesi veya herhangi bir nedenle yönetim kurulu üyeliğini devam ettirememesi durumunda tüzel kişi, 9'uncu madde çerçevesinde gerekli niteliklere sahip başka bir temsilciyi, tüzel kişi yönetim kurulu üyesinin kalan görev süresini tamamlamak üzere on iş günü içinde Birliğe yazılı olarak bildirir. Yeni temsilci bildirilmemesi durumunda boş kalan üyeliğe ilişkin görev süresini tamamlamak üzere yedinci fıkradaki esaslar uygulanır. Birinci fıkranın (ç) bendinde belirtilen Türkiye Sermaye Piyasaları Birliğini temsil eden üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde ise, boşalan üyelik için Türkiye Sermaye Piyasaları Birliğince bir ay içinde yeni bir temsilci atanır.

(4) Aynı değerlendirme kuruluşunda çalışanlar ile değerlendirme kuruluşları, yönetim ve denetleme kurulu üyesi veya tüzel kişi temsilcisi olarak aynı anda yönetim kurulunda ve/veya denetleme kurulunda yer alamazlar. Bu hüküm, aralarında herhangi bir şekilde iş ve ortaklık ilişkisi veya üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hısımlık bulunan gerçek kişi Birlik üyeleri için de geçerlidir. Her ne surette olursa olsun böyle bir durumun oluşması halinde bu durumda olan üyeler içinde en fazla oyu almış olan üyenin veya tüzel kişi temsilcisinin görevi devam eder, diğer üyenin veya tüzel kişi temsilcisinin üyeliği düşer ve geriye kalan sürenin tamamlanmasına kadar en yüksek oyu almış yedek üyenin üyeliği devam eder.

(5) Yönetim kurulu, ilk toplantısında, üyeleri arasından bir kişiyi yönetim kurulu başkanı, bir kişiyi de başkan vekili olarak seçer.

(6) Yönetim kurulu üyeliği seçimlerinde; adaylar aldıkları oyların sayısına göre sıralanır ve en çok oy alandan başlanmak üzere asıl ve yedek üyeler belirlenir. Asıl ve yedek üyelerin belirlenmesi sırasında, eşit miktarda oy alan üyeler arasından seçim yapılmasının zorunlu olması halinde, kura çekme yöntemi uygulanır:

(7) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Herhangi bir sebeple dönem içinde asıl üyeliklerden biri boşalır ise, yönetim kurulu bu üyenin görev süresini tamamlamak üzere, boşalan asıl üyenin yedeklerinden en fazla oy alan kişiyi yönetim kurulu üyeliğine tayin eder. Yönetim kurulu başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması halinde ise, boşalan üyenin görev süresini tamamlamak üzere seçilen yeni yönetim kurulu üyesi ile birlikte toplanarak yeni başkanını seçer. Yönetim kurulunun toplu olarak görevinden ayrılması veya üye sayısının beşten aşağıya düşmesi ve boşalan üyelikler yerine atanacak yedek üye kalmaması halinde genel kurul, denetleme kurulu veya Kurul tarafından olağanüstü toplantıya çağırılır ve eski yönetim kurulunun görev süresini tamamlamak üzere boş üyelikler için seçim yapılır.

(8) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Yönetim Kurulu üyelerine genel kurulca belirlenecek miktarda huzur hakkı ödenir. Genel kurul tarafından belirlenecek huzur hakkı, toplantı tarihinde geçerli olan Gayrimenkul Değerleme Asgari Ücret Tarifesi'nin konutlar için belirlenen en düşük değerlendirme ücretinin üç katından az, beş katından fazla olamaz.

(9) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Yönetim kurulu üyeleri, üst üste en fazla üç dönem görev alabilirler. Aradan bir dönem geçmedikçe yönetim kurulu üyeliği için tekrar aday olunamaz.

(10) Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin belirlenmesinde aşağıda yer verilen esaslara uyulur:

a) Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin, Birlik üyesi değerlendirme kuruluşları nezdinde son 5 yılda fiili bir görev almamış olması ve değerlendirme kuruluşlarıyla danışmanlık dâhil iş ve ortaklık ilişkisi içerisinde olmaması gerekmektedir.

b) Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin sermaye piyasaları alanında en az 10 yıllık

mesleki tecrübeye sahip olmaları zorunludur.

c) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Aday Öneri Komitesi; Kurul Başkanı, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Başkanı ve Birlik Başkanı veya bunlar tarafından belirlenecek birer kişi olmak üzere üç kişiden oluşur ve sadece seçim yapılacak ilgili dönem için görev yapar. Aday Öneri Komitesi, en geç bağımsız yönetim kurulu üyelerinin seçileceği genel kurul toplantı tarihinden dört ay öncesinde oluşturulur.

ç) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Bağımsız yönetim kurulu üyesi olma niteliklerine sahip olanlar, bağımsız yönetim kurulu üyesi olma talebiyle, en geç genel kurul toplantı tarihinden üç ay öncesinde Aday Öneri Komitesine yazılı olarak başvuruda bulunur. Başvuru sürecine ilişkin esaslar Birlik internet sayfasında ilan edilir.

d) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Aday Öneri Komitesi, bağımsız yönetim kurulu üyeliği için, aynı yönde en az iki olumlu oy ile seçilecek bağımsız yönetim kurulu asıl ve yedek üye sayısının iki katına kadar adaydan oluşan aday öneri listesini genel kurul toplantı tarihinden en geç iki ay öncesinde Kurula gönderir. Kurul, genel kurul toplantısından üç hafta öncesine kadar Aday Öneri Komitesi tarafından gönderilen listedeki adaylar arasından asıl ve yedek bağımsız üye sayısının bir fazlasından oluşan kesin aday listesini genel kurulun seçimine sunmak üzere Birliğe gönderir.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

MADDE 17- (1) Yönetim kurulu, Birliğin yürütme organıdır ve görevleri şunlardır:

a) Birliğin görevleri arasında yer alan veya genel kurulca kendisine yetki verilen konularda kararlar almak.

b) Üyeliğe kabul başvurularını karara bağlamak.

c) Birliğin genel işleyişine ve üyelerine yönelik bu Statü kapsamında yapılacak düzenlemeleri, Kurulun da uygun görüşünü alarak hazırlayıp genel kurula sunmak.

ç) Değerleme standartları ve meslek kurallarını Kurulun da uygun görüşünü alarak oluşturmak, bunları yayımlamak ve belirli aralıklarla gözden geçirmek.

d) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** 28'inci maddede öngörülen disiplin cezaları ile Kanundaki idari para cezalarının ilgililere tebliğ edilmesini sağlamak ve gereklerini yerine getirmek.

e) Değerlendirme Komitesi tarafından yürütülen değerlendirme çalışmalarında Birlik üyelerinin disiplin kovuşturması yapılmasını gerektiren faaliyetleri ile ilgili tespit edilen hususlar hakkında disiplin komitesini görevlendirmek.

f) Sektörün gelişimi için ihtiyaç duyulabilecek araştırmaların yapılmasını, veri üretilmesini ve bunların kullanılmasına yönelik altyapının oluşturulmasını sağlamak.

g) Birlik adının veya oluşturulan unvanların üyeler tarafından kullanılmasına ilişkin esasları belirlemek.

ğ) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Birlik işlerinin yürütülmesi ile ilgili çalışma komiteleri ve çalışma birimleri oluşturmak, bunların çalışma esaslarını belirleyerek ihtiyaçlarını karşılamak.

h) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Birlik genel sekreterini, genel sekreter yardımcılarını, çalışma komiteleri, çalışma birimleri personeli ile diğer personeli atamak ve Kurulun uygun görüşünü alarak ücret artışlarını belirlemek.

ı) Birlik bütçesi ve kesin hesabı ile faaliyet raporunu hazırlayarak genel kurula sunmak.

h) Birlik gelirlerinin tahsil edilmesini sağlamak ve bunların takibini yapmak.

i) Üyelerin işlemleri hakkında Birliğe ve Kurula verilecek periyodik rapor ve bilgileri saptamak.

j) Mevzuat ve bu Statü ile verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1) **(EK: R.G.-29/8/2025-33001)** Disiplin komitesi adaylarının 23'üncü maddede sayılan şartları sağlayıp sağlamadıklarına ilişkin Birlik görüşünü Kurula sunmak.

Yönetim Kurulu Toplantıları

MADDE 18- (1) (Değişik: R.G.-29/8/2025-33001) Yönetim kurulu ayda en az bir kez toplanır. Yönetim kurulu ayrıca Birlik işleri ihtiyaç gösterdikçe yönetim kurulu başkanı, yönetim kurulu başkanının bulunmaması halinde ise başkan vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Her yönetim kurulu üyesi, yönetim kurulunun toplantıya çağrılmasını yazı ile yönetim kurulu başkanından isteyebilir. Yönetim kurulu, Birlik merkezinde veya yönetim kurulu başkanının uygun göreceği başka bir yerde toplanır. Birlik başkanı tarafından belirlenen toplantı gündemi genel sekreter tarafından yönetim kurulu ve denetleme kurulu üyelerine toplantı gününden en az iki iş günü öncesinden gönderilir. Yönetim kurulunun toplanabilmesi için üyelerden en az beşinin toplantıya katılması gerekir. Kararlar, yönetim kurulu üyelerinin en az dördünün olumlu oyuyla alınır.

(2) Yönetim kurulu toplantısı tamamen elektronik ortamda veya bazı üyelerin fiziken mevcut bulundukları bir toplantıya bir kısım üyelerin elektronik ortamda katılması yoluyla da icra edilebilir.

(3) Yönetim kurulu üyesi, mazeretsiz olarak art arda üç toplantıya katılmadığı durumda, istifa etmiş sayılır ve yönetim kurulu, 16'ncı maddedeki esaslar çerçevesinde yeni yönetim kurulu üyesini tayin eder.

(4) Yönetim kurulu üyeleri, doğrudan veya dolaylı olarak kendilerini, üstsoyundan ve altsoyundan biriyle eşi ve üçüncü derece dâhil kan ve kayın hısımlarını ve varsa görev yaptıkları değerlendirme kuruluşunu veya çalışanlarını ilgilendiren kararların alınmasında toplantılara katılamaz ve oy kullanamazlar.

Yönetim Kurulu Karar Defteri

MADDE 19- (1) Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar bir tutanağa bağlanır ve en geç bir ay içinde karar defterine yazılıp başkan ve toplantıya katılan üyelerce imzalanır.

(2) Yönetim Kurulu karar defteri elektronik ortamda tutulabilir. Basılı olarak tutulması halinde yönetim kurulu kararları, sayfa araları açık bırakılmamak ve satır aralıklarında boşluk olmamak kaydıyla, noterden onaylanmış birbirini izleyen sayfa numaralı ciltli deftere, metnin sıhhatinden hiçbir şekilde şüpheyi gerektirmeyecek bir biçimde tarih ve numara sırasıyla yazılır.

Denetleme Kurulu

MADDE 20- (1) Denetleme kurulu, genel kurul tarafından yönetim kurulu üyesi olmayan değerlendirme uzmanı adaylar arasından seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Aynı değerlendirme kuruluşundan birden fazla kişi aynı anda denetleme kurulunda yer alamaz.

(2) Adaylar aldıkları oyların sayısına göre sıralanır ve en çok oy alandan başlanmak üzere asıl ve yedek üyeler belirlenir. Asıl ve yedek üyelerin belirlenmesi sırasında, eşit miktarda oy alan üyeler arasından seçim yapılmasının zorunlu olması halinde, kura çekme yöntemi uygulanır.

(3) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Denetleme kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Herhangi bir sebeple dönem içinde asıl üyeliklerden biri boşalır ise, bu üyenin görev süresini tamamlamak üzere, boşalan asıl üyenin yedeklerinden en fazla oy alan kişi denetleme kurulu üyesi olarak seçilir. Denetleme kurulunun toplu olarak görevinden ayrılması veya asıl üye sayısının ikiden aşağıya düşmesi ve boşalan üyelikler yerine atanacak yedek üye kalmaması halinde genel kurul, yönetim kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır ve eski denetleme kurulunun görev süresini tamamlamak üzere boş üyelikler için seçim yapılır. Denetleme kurulu üyelerinin herhangi bir nedenle lisanslarının Kurul tarafından geçici veya sürekli olarak iptal edilmesi halinde üyelikleri kendiliğinden sona erer.

(4) Denetleme Kurulu, Birliğin bütün hesapları ve işlemlerini inceleyerek Birliğin çalışmaları hakkındaki görüşlerini bir raporla genel kurulun olağan toplantılarına sunmakla görevlidir.

(5) Denetleme kurulu üyeleri istedikleri takdirde, oy hakkı bulunmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler ve gerekli gördükleri konuların yönetim kurulu gündemine alınmasını teklif edebilirler.

(6) Denetleme kurulu üyelerine yaptıkları görev karşılığında, genel kurulca belirlenecek ve yönetim kurulu üyelerine ödenen huzur hakkını aşmayacak tutardaki ücret dışında, her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ödeme yapılamaz.

(7) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Denetleme kurulu üyeleri, üst üste en fazla üç dönem görev alabilirler. Aradan bir dönem geçmedikçe denetleme kurulu üyeliği için tekrar aday olunamaz.

Birlik Başkanı

MADDE 21- (1) Yönetim kurulu başkanı aynı zamanda Birliğin de başkanıdır. Birlik başkanı, Birliğin en üst amiri olup, Birliğin genel yönetimi ve temsili ile görevlidir. Birlik başkanı idari merciler ve yargı mercileri ile üçüncü kişilere karşı Birliği temsil eder ve ilgili mevzuat, genel kurul ve yönetim kurulu kararları çerçevesinde Birliği yönetir.

(2) Birlik başkanının izin, hastalık, yurt içi ve yurt dışı görevlendirme durumları ve görevinde bulunmadığı diğer hallerde Birlik başkanına verilmiş olan görev ve yetkilerin kesintisiz olarak yürütülmesi başkan vekili tarafından sağlanır.

Genel Sekreter

MADDE 22- (1) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Birliğe ilişkin iş ve işlemler genel sekreter tarafından yürütülür. Genel sekreter yönetim kurulu tarafından atanır. Genel sekreterin talebi üzerine, Birlik yönetim kurulu tarafından genel sekreter yardımcısı atanabilir. Genel sekreter ve genel sekreter yardımcısı olarak atanma koşulları ile diğer yetki ve görevler Birlik yönetmeliklerinde düzenlenir. Genel sekreterin başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Başkan ve yönetim kurulu tarafından verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Birliğin işlem ve yazışmalarını yönetmek.
- c) Birlik personelinin özlük işlerine ait sicil kayıtlarının düzenlenmesini ve saklanmasını sağlamak.
- ç) Birliğin bütçe taslağını hazırlamak.
- d) Demirbaş ve ayniyat kayıtlarının düzenlenmesini ve saklanmasını sağlamak.
- e) Birlik muhasebesi ile diğer defterlerin tutulmasını sağlamak.

f) Genel kurul ve yönetim kurulu kararlarının üyelere duyurulmasını ve uygulanmasını sağlamak.

g) Basın ve yayın organları ile ilişkileri düzenlemek.

(2) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Genel sekreter ve genel sekreter yardımcısına maaş aylık, ücret, prim, zam, tazminat, ikramiye, fazla mesai, kar payı ve her ne ad altında olursa olsun bir yıl içinde yapılan ödemeler toplamına, Kurulca bir üst sınır getirebilir 23'üncü maddenin beşinci fıkrasında yer alan düzenleme saklı kalmak şartıyla, Birliğin diğer personel ücretleri, genel sekreter için belirlenen tutarı aşamaz.

Disiplin Komitesi

MADDE 23- (Değişik: R.G.-29/8/2025-33001) (1) Disiplin komitesi, Birlik üyelerine ve düzenlenen değerlendirme raporlarına ilişkin şikâyetleri değerlendirmek ve 28'inci madde çerçevesinde disiplin kovuşturmalarını yürütmek üzere Kurulun uygun görüşü alınarak genel kurul tarafından gizli oyla seçilen, yönetim kurulu veya denetleme kurulu üyesi olmayan aşağıdaki nitelikleri haiz yedi asil ve yedi yedek üyeden oluşur. Buna göre, üyeler fiilen değerlendirme faaliyetinde bulunmamak kaydı ile;

a) Tam zamanlı ve komite başkanı olacak bir kişi, hukuk alanında en az 15 yıl tecrübesi bulunan, hukuk alanında yüksek lisans derecesine ve Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu A.Ş. tarafından verilen Gayrimenkul Değerleme, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3, Kurumsal Yönetim Derecelendirme, Kredi Derecelendirme, Türev Araçlar lisanslarının tümüne sahip olan kişiler arasından,

b) Tam zamanlı iki kişi, değerlendirme faaliyetlerinde en az 15 yıl tecrübesi bulunan, Gayrimenkul Değerleme Lisansına sahip ve hâlihazırda fiilen bilirkişilik dâhil değerlendirme faaliyetlerinde bulunmayan kişiler arasından,

c) Yarı zamanlı üç kişi, sermaye piyasalarında en az 15 yıl tecrübesi bulunan, Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu A.Ş. tarafından verilen Gayrimenkul Değerleme Lisansı, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3, Kurumsal Yönetim Derecelendirme, Kredi Derecelendirme, Türev Araçlar lisanslarının tümüne sahip olan kişiler arasından,

ç) Yarı zamanlı bir kişi, üniversitelerin harita mühendisliği, mimarlık, inşaat mühendisliği ve şehir ve bölge planlama veya gayrimenkul değerlendirme ve geliştirmeyle ilgili bölümlerinden mezun en az doçent seviyesinde kişiler arasından, genel kurul tarafından seçilir.

(2) Adaylar aldıkları oyların sayısına göre sıralanır ve en çok oy alandan başlanmak üzere asıl ve yedek üyeler belirlenir. Asıl ve yedek üyelerin belirlenmesi sırasında, eşit miktarda oy alan üyeler arasından seçim yapılmasının zorunlu olması halinde, kura çekme yöntemi uygulanır.

(3) Disiplin komitesi üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolan üyeler tekrar seçilebilirler. Disiplin Komitesi üyeliklerinin boşalması durumunda boşalan üyelik için bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen nitelikleri haiz yedek üyeler önceki üye yerine göreve devam eder.

(4) Disiplin komitesi üyeleri, doğrudan veya dolaylı olarak kendilerini, üstsoyundan ve altsoyundan biriyle, eşi ve üçüncü derece dâhil kan ve kayın hısımlarını ilgilendiren ya da bağımsızlıklarına hâlel getirecek şekilde ilişkili oldukları konuların görüşüldüğü toplantılara katılamaz ve oy kullanamazlar.

(5) Disiplin komitesinde tam zamanlı görev alacak üyelere, genel sekreter için belirlenen ücretin iki katı, yarı zamanlı görev alacak üyelere, genel sekreter için belirlenen ücretin yüzde yetmiş beşi kadar ödeme yapılır.

(6) Disiplin komitesine önerilecek aday listesine ilişkin başvurular Birlik tarafından alınır. Birlik yönetim kurulu tarafından, disiplin komitesi adaylarının bu madde metninde belirtilen nitelikleri haiz olup olmadığı incelenir ve şartları sağlayıp sağlamadıklarına ilişkin Birlik görüşü ile birlikte tüm adaylar Kurul'a sunulur.

(7) Disiplin komitesi, gerekli gördüğü durumlarda iletilen ihbar ve şikâyetler hakkında, Birlik yönetim kurulundan disiplin soruşturması başlatılmasını talep eder. Disiplin komitesinin talebinin reddine ilişkin yönetim kurulu kararına karşı Kanunun 76'ncı maddesinin on birinci fıkrası hükmü saklıdır.

(8) Yönetim kurulu, disiplin komitesinin önerisiyle, disiplin komitesi bünyesinde görevlerin yürütülmesini teminen yeter sayıda raportör görevlendirir.

(9) Disiplin komitesinin yapısı ile personeline ve faaliyetleri sırasında gerçekleştirecekleri denetimlere ilişkin çalışma usul ve esasları yönetmelik ile belirlenir.

Gözetim ve Denetim Komitesi

MADDE 23/A- (EK: RG-29/8/2025-33001) (1) Gözetim ve denetim komitesi, Birlik üyeleri tarafından gerçekleştirilen gayrimenkul değerlendirme faaliyetlerinin Birlik düzenlemeleri ve ilgili mevzuat kapsamında uygunluğunun kontrol edilmesi, ihlallerin engellenmesi, Birlik üyeleri arasındaki haksız rekabetin önlenmesi, değerlendirme faaliyetlerinin verimliliğinin ve güvenilirliğinin artırılması, Birlik üyelerinin faaliyetlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uyumunun sağlanması amacıyla yönetim kurulunca oluşturulur.

(2) Gözetim ve denetim komitesi, üye tam sayısının yarısından fazlası değerlendirme lisansına sahip kişilerden olmak üzere, yönetim kurulu tarafından atanacak, en az 3 en çok 9 üyeden oluşur. Yönetim kurulu, komite üyeleri arasından bir kişiyi başkan olarak belirler. Komite üyeleri, Birlik çalışanları arasından da belirlenebilir.

(3) Gözetim ve denetim komitesi üyeleri, Birliğin tam zamanlı personeli olup, yaptıkları görev karşılığında bu kişilere yönetim kurulu tarafından belirlenen ücret ödenir. Birlik çalışanları arasından seçilen komite üyelerine ikinci bir ücret ödenmez.

(4) Yönetim Kurulu, gözetim ve denetim komitesinin önerisiyle gözetim ve denetim komitesi bünyesindeki görevlerin yürütülmesini teminen yeter sayıda denetçi ve denetçi yardımcısı görevlendirir. Gözetim ve denetim komitesinin yapısı ile personeline ve faaliyetleri sırasında gerçekleştirecekleri denetimlere ilişkin usul ve esaslar yönetmelik ile belirlenir.

Değerlendirme Komitesi

MADDE 24- (1) Değerlendirme komitesi, Birlik üyeleri arasında veya Birlik üyeleri ile müşterileri arasında değerlendirme hizmetleri konusunda ortaya çıkabilecek uyuşmazlıkların çözümüne yardımcı olmak, itiraza konu değerlendirme raporları ile disiplin komitesinin görev alanına girmeyen ve mesleğin icrasına ilişkin konularda Birlik üyelerine ilişkin şikâyetleri değerlendirmek, Kurul ya da yönetim kurulu tarafından tevdi edilen kalite kontrol ve denetim görevini gerçekleştirerek sonucu hakkında ilgilileri bilgilendirmek üzere yönetim kurulunca oluşturulur.

(2) Değerlendirme komitesine, üye tam sayısının yarısından fazlası değerlendirme uzmanı olmak üzere, yönetim kurulu tarafından yeteri kadar üye atanır. Yönetim kurulu, komite üyeleri arasından bir kişiyi başkan olarak belirler.

(3) Değerlendirme komitesi üyeleri Birliğin tam zamanlı personeli olup, komite üyelerine, yaptıkları görev karşılığında yönetim kurulu tarafından belirlenen ücret ödenir.

(4) Değerlendirme komitesi üyeleri, doğrudan veya dolaylı olarak kendilerini, üstsoyundan ve altsoyundan biriyle, eşi ve üçüncü derece dâhil kan ve kayın hısımlarını ilgilendiren kararların alınmasında toplantılara katılamaz ve oy kullanamazlar.

(5) Değerlendirme komitesi üyeleri, görev yaptıkları süre içinde, herhangi bir değerlendirme kuruluşunda ortak veya çalışan olamayacakları gibi, hiçbir surette değerlendirme faaliyetinde de bulunamazlar.

(6) Değerlendirme komitesi, itiraz konusu değerlendirme raporunu hazırlayan Birlik üyesinin faaliyetlerinin disiplin hükümleri uyarınca da incelenmesi gerektiği kanaatine ulaşırsa bu durumu yönetim kuruluna bildirir.

Standartlar Komitesi

MADDE 25- (1) Standartlar komitesi, değerleme mesleğinde belli kalitede faaliyet gösterilmesini temin etmek üzere mesleğe ilişkin genel kabul görmüş standartlar oluşturur ve bu standartları günceller.

(2) Bu komitenin üyeleri Birlik üyeleri arasından, yönetim kurulunun mesleki kompozisyonu da dikkate alınarak yönetim kurulu tarafından atanır ve bunlara, yaptıkları görev karşılığında yönetim kurulunca belirlenen ücret ödenir. Yönetim kurulu, komite üyeleri arasından bir kişiyi başkan olarak belirler.

(3) Komite üyeleri iki yıl süreyle görev yapar. Süresi dolanların yeniden atanması mümkündür.

Mesleki Eğitim ve Araştırma Komitesi

MADDE 26- (1) Mesleki eğitim ve araştırma komitesi, üyelerin meslekte ilerlemesi için gereken kişisel gelişim ve eğitimin sağlanabilmesi amacıyla kurallar, prosedürler ve yöntemler belirler.

(2) Bu komite ayrıca, değerleme mesleğinin ilgi alanına giren tüm konularda araştırma yapılmasını sağlar. Bu araştırmanın sonuçları, yönetim kurulunca belirlenen çerçevede, üyelere, ilgili kurum ve kuruluşlara ya da kamuya açık hale getirilebilir.

(3) Bu komite, Birlikçe verilecek eğitim çalışmalarından ve Birlik üyesi gerçek kişilerin mesleki olarak gelişiminin belli bir sistematik çerçevesinde sağlanmasından sorumludur. Bu komite oluşturacağı kurallar, prosedürler ve yöntemler ile Birlik üyesi tüzel kişiler tarafından istihdam edilen değerleme uzmanlarının mesleki gelişiminin takip edilmesinden de sorumludur.

(4) Bu komite, Kanunun 76'ncı maddesi çerçevesinde Birlik üyelerinin ilettiği değerleme raporları üzerinden analiz ve veri üretim çalışmaları yürütür. Sektörün ihtiyaç duyacağı konularda yazılı ve görsel yayınlar hazırlar.

(5) Bu komitenin üyeleri Birlik üyeleri arasından yönetim kurulunun mesleki kompozisyonu da dikkate alınarak yönetim kurulu tarafından atanır ve bunlara, yaptıkları görev karşılığında yönetim kurulunca belirlenen ücret ödenir. Yönetim kurulu, komite üyeleri arasından bir kişiyi başkan olarak belirler.

(6) Komite üyeleri iki yıl süreyle görev yapar. Süresi dolanların yeniden atanması mümkündür.

Hukuk İşleri Birimi

MADDE 26/A- (EK: R.G.-29/8/2025-33001) (1) Hukuk işleri birimi, Birliğin hukuki süreçlerini izlemek ve hukuki konularda rehberlik sağlamak, üyelerin mesleki faaliyetleri ile ilgili hukuki sorularını yanıtlamak, ilgili yasal düzenlemeleri takip etmek ve bu düzenlemeler hakkında bilgi vermek, Birlik adına yapılacak sözleşmeleri hazırlamak ve incelemek, Birliğin taraf olduğu hukuki belgelerin uygunluğunu denetlemek, Birlik adına yapılacak hukuki işlemler ve düzenlemeler hakkında görüş bildirmek, hukuki bilinç ve farkındalık oluşturmak için Birlik bünyesinde yayınlar ve rehberler hazırlamak üzere yönetim kurulunca kurulur.

(2) Hukuk işleri birimine yönetim kurulu tarafından yeteri kadar üye atanır. Yönetim kurulu, birim üyeleri arasından bir kişiyi başkan olarak belirler. Hukuk işleri birimi üyelerinin üniversitelerin Hukuk Fakültelerinden mezun olması gerekir. Birim üyeleri Birlik çalışanları arasından da seçilebilir.

(3) Hukuk işleri birimi üyeleri Birliğin tam zamanlı personeli olup, birim üyelerine, yaptıkları görev karşılığında yönetim kurulu tarafından belirlenen ücret ödenir. Birlik çalışanları arasından seçilen birim üyelerine ikinci bir ücret ödenmez.

(4) Hukuk işleri birimi, yönetim kurulundan uygunluk almak suretiyle dışarıdan sözleşme karşılığı hizmet veren hukukçulardan danışmanlık hizmeti alabilir.

Komitelerin ve Çalışma Birimlerinin Çalışma Esasları

MADDE 27- (1) (Değişik: R.G.-29/8/2025-33001 Başlığıyla birlikte yeniden düzenlenme) Komitelerin kuruluş, çalışma ve işleyiş esasları yönetmelik ile belirlenir. Bu Statüde anılan komitelerin yanı sıra yönetim kurulu kararı ile süreli ya da süresiz olarak başkaca komitelerin ve çalışma birimlerinin kurulması mümkündür.

(2)Komitelerin aldıkları kararlar, yönetim kurulu onayı olmaksızın uygulamaya konamaz.

(3)Komiteler, faaliyetleri konusunda yönetim kuruluna ve genel kurula düzenli olarak raporlama yaparlar.

(4)Komiteler, çalışma alanlarına ilişkin kendilerine yönetim kurulu tarafından tevdi edilen başkaca görevleri de yerine getirirler.

(5) **(Değişik: R.G.-29/8/2025-33001)** Komite üyeleri ve çalışma birimi personelleri yönetim kurulunca atanır. Çalışma birimlerinin faaliyet esasları ve görevleri yönetim kurulu kararıyla belirlenir.

Disiplin ve İdari Para Cezaları

MADDE 28 - (1) (Değişik: R.G.-28/8/2020-31227) Meslek onuruna veya meslek ilke ve kurallarına uymayacak fiil ve hareketlerde bulunan, müşterisine karşı yükümlülüklerini haklı bir neden olmaksızın yerine getirmeyen, görevinin gerektirdiği dürüstlüğü uygun şekilde davranmayan, değerlendirme mesleğinde düzeni ve dürüstlüğü bozan, piyasada haksız rekabete yol açan, faaliyetlere hile karıştıran, faaliyetlerin açık ve düzenli yürütülmesine engel olan, değerlendirme faaliyetleri ile ilgili olarak MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye iletilecek veri ve bilgileri zamanında ve belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde iletmeyen ve ilgili mevzuata ve kararlara aykırı hareket eden Birlik üyeleri hakkında fiilin nitelik ve önemine göre aşağıdaki disiplin cezaları uygulanır:

a) Uyarı: Birlik üyesine, mesleğinin icrasında, yükümlülük ve davranışlarında daha dikkatli ve itinalı hareket etmesi gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

b) Kınama: Birlik üyesine, mesleğinde ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.

c) İdari para cezası: Kanunun 76 ncı maddesinin onuncu fıkrası uyarınca verilen cezadır. Birlik üyesine Kanunun 103 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca idari para cezası verildiği durumda, aynı fiil için bu hüküm uygulanmaz. İdari para cezalarının tahsili ve bu cezalara ilişkin itirazlar, Kabahatler Kanunu hükümlerine göre yapılır.

ç) Birlik üyeliğinin askıya alınması: Birlik üyesi tarafından, işlenen fiilin mahiyet ve önemine göre en fazla altı ay olarak belirlenecek bir süre için, doğrudan veya dolaylı olarak üyelik sıfatının kullanılamaması ile Birlik üyeliğinin ve gayrimenkul değerlendirme lisansının sağladığı genel kurula katılma, oy kullanma, değerlendirme raporu hazırlama ve imzalama dahil tüm haklardan geçici bir süre faydalanılamamasıdır.

d) Birlik üyeliğinin iptal edilmesi: Birlik üyesinin üyelik sıfatının sona erdirilmesidir.

(2) **(Değişik: R.G.-28/8/2020-31227)** Birinci fıkranın (ç) ve (d) bentlerinde yer alan disiplin cezalarının verildiği Birlik üyelerinin lisanslarının geçici veya sürekli olarak iptali için Birlik tarafından Kurula bildirimde bulunulur. Lisansları Kurul tarafından geçici veya sürekli olarak iptal edilenler, genel kurulda oy kullanamazlar. Yönetim kurulu ve denetleme kurulunda yer alan veya temsil edilen üyelere bu cezaların uygulanması halinde yönetim veya denetleme kurulu üyelikleri düşer ve yedek üyelere en fazla oyu alan üye, üyeliği düşen kişinin yerine geçer.

(3) Birlik üyeleri, Birlik Statüsüne ve Birlik tarafından alınacak kararlara uymakla yükümlüdür. Bu yükümlülüğe uymayan üyelere Kanunun 76'ncı maddesinin onuncu fıkrası uyarınca, Birlik tarafından beş bin Türk Lirasından elli bin Türk Lirasına kadar idari para cezası verilir.

(4) Üyeler, haklarında verilen disiplin cezası kararlarına karşı kararın ilgiliye tebliğini izleyen on iş günü içinde Kurul nezdinde itiraz edebilirler.

(5) Disiplin cezalarını gerektiren fiiller, disiplin kovuşturmasının yürütülmesi ve disiplin siciline ilişkin esaslar Birlik tarafından Kurulun da uygun görüşü alınarak hazırlanıp, genel kurul tarafından onaylanan yönetmelik ile belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Birliğin Gelirleri

MADDE 29- (1) Birliğin gelirleri şunlardır:

- a) Birlik üyelerinin bir defaya mahsus verecekleri giriş ücreti,
- b) Yıllık aidat,
- c) Değerlendirme ve gözden geçirme hizmetlerinden elde edilen gelirler,
- ç) Bir önceki yıldan devreden gelir fazlaları,
- d) Her türlü bağışlar,
- e) Gider payları,
- f) Yayın, araştırma ve veri paylaşım gelirleri,
- g) Eğitim, kurs ve seminer gelirleri,
- ğ) **(Değişik: RG-29/8/2025 33001)** Gayrimenkul Değerleme Asgari Ücret Uygulama Esaslarında belirtilen Birlik payı
- h) **(Ek: RG-29/8/2025 33001)** Diğer gelirler.

Mali Hükümler

MADDE 30- (1) Birliğin hesap dönemi takvim yılıdır.

(2) Birlik her yılsonunda finansal durum tablosunu, gelir-gider tablosunu ve faaliyet raporunu olağan genel kurul daveti ile birlikte Kurula gönderir. Aynı süre içinde; finansal durum tablosu, gelir-gider tablosu ve faaliyet raporu Birlik merkezinde ve varsa merkez dışı teşkilatlarında üyelerin incelemesi için hazır bulundurulur ve Birliğin internet sitesinde yayımlanmak suretiyle üyelere duyurulur.

(3) Birlik, gelirlerinden fazla gider yapamaz.

(4) (Değişik: RG-29/8/2025 33001) Birliğin gerçek ve tüzel kişi üyeleri için ayrı ayrı olmak üzere üyeliğe giriş ücreti ve yıllık aidat Birlik genel kurulunca her yıl için belirlenir. Üyeliğe giriş ücreti, gerçek kişi üyeler için 2 adet, tüzel kişi üyeler için 20 adet rapor ücretinden az olmayacak şekilde genel kurul tarafından belirlenir.

(5) (Değişik: RG-29/8/2025 33001) Üyeliğe giriş ücretinin alındığı yıl ayrıca yıllık aidat alınmaz. Yıllık aidatlar gerçek kişi üyelerde 1 adet rapor ücretinden az, tüzel kişi üyelerde ise bağımsız denetimden geçmiş son mali tablolarda belirtilen hasılatın binde ikisinden az binde üçünden çok olmayacak şekilde genel kurul tarafından belirlenir. Tüzel kişi üyeler için belirlenecek yıllık aidat tutarı hiç bir surette 10 adet rapor ücretinin altında olamaz. Aidat hesaplamalarına konu rapor ücreti, toplantı tarihinde geçerli olan Gayrimenkul Değerleme Asgari Ücret Tarifesi için belirlenen en düşük değerlendirme ücretidir. Hesaplanan yıllık aidatlar Ocak ayı sonuna kadar Birliğe ödenir. Üyelerin taksitlendirmeye ilişkin taleplerinde Birlik yönetim kurulu yetkilidir. Zamanında yapılmayan ödemeler için yasal faiz uygulanır. Üyeliğe giriş ücretleri ile üyelik aidatlarının tahsil şekli ve esasları yönetmelik ile belirlenir.

(6) Birlik üyeliğinin sona ermesi veya her ne sebeple olursa olsun üyelikten ayrılma halinde üyeliğe giriş ücretleri ve peşin tahsil edilen yıllık aidatlar iade edilmez.

(7) Birliğe yapılacak ödemeler, belirlenen süre içinde yapılmadığı takdirde, Birlik tarafından icra yoluyla tahsil olunur. Birlik ödentilerinin ödenmesine dair kararlar 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanununun 68 inci maddesinde yazılı resmi belge niteliğindedir.

(8) Üyelğe giriş ücretleri ve yıllık aidatlar Birlik yönetim kurulu tarafından karar verilen bankalarda açılan özel hesaplara yatırılır.

(9) Kurul tarafından lisansı veya yetkisi süreli iptal edilen üyeler, iptal kararı kaldırılana dek yıllık aidat ödemezler. Faaliyete başlamaları halinde ise, geçmiş döneme ilişkin aidat borçlarını faaliyete başladıkları tarihten itibaren bir ay içinde yasal faizi ile birlikte ödemekle yükümlüdürler. Lisansın veya yetkinin süresiz iptal edilmesi durumunda ise, üyenin faaliyette bulunmadığı döneme ait aidat borçları silinir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Yasal Defterler

MADDE 31- (1) Birlik tarafından aşağıda yazılı defterler ve gerekli diğer defterler basılı veya elektronik ortamda tutulur:

- a) Üye kayıt defteri,
- b) Yevmiye defteri, defteri kebir, envanter ve gerekli yardımcı muhasebe defterleri,
- c) Yönetim kurulu karar defteri,
- ç) Gelen ve giden evrak defteri.

Birliğin yapamayacağı işler ve MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye iletilen veriler (*)

MADDE 32- (Değişik: RG-28/8/2020-31227)

(1) Birlik, kuruluş amaçları ile Kanunda ve bu Statüde belirtilenler dışında herhangi bir faaliyette bulunamaz.

(2) Birliğin sorumlu organlarının, amaçları dışında faaliyet göstermeleri durumunda, Kurulun veya Cumhuriyet savcısının istemi üzerine mahkeme kararıyla görevlerine son verilir ve yerlerine yenileri seçtirilir. Görevlerine son verilen Birlik organları üyelerinin cezai sorumlulukları saklıdır. Birlik organlarının, görevlerine son verilmesine neden olan tasarrufları hükümsüzdür.

(3) Birlik, üyeleri tarafından hazırlanan tüm değerlendirme raporlarına ilişkin veri ve bilgilerin MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye iletilmesini sağlar. Bu kapsamda, MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye iletilecek veri ve bilgilerin gönderilmesine ilişkin usul ve esaslar Kurul tarafından belirlenir. Bu kapsamda iletilen verilere ilişkin tüm hak ve yükümlülükler, MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'ye aittir. MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş., Birliğin asli faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyduğu veri ve bilgileri Birliğe sağlar.

Sır Saklama Yükümlülüğü

MADDE 33- (1) Birlik yönetim kurulu, denetleme kurulu ve ilgili komitelerin üyeleri ile personeli, sıfat ve görevleri dolayısıyla ilgililere ve üçüncü kişilere ait öğrendikleri sırları mevzuat uyarınca yetkili olanlar dışındakilere açıklayamazlar ve bu

sırları doğrudan ya da dolaylı olarak kendileri veya başkaları yararına kullanamazlar. Bu yükümlölük görevden ayrılmalarından sonra da devam eder.

Değerleme Hizmeti Verenlerin Hak ve Yükümlölüğü

MADDE 34- (1) Birlik üyesi değerleme kuruluşları ve değerleme uzmanları; resmi kurumlar nezdinde değerleme faaliyetlerinin yürütölmesi için gerekli olan kayıt ve belgelerin incelenmesi ve bunların edinilmesinde ilgili kişi ve kuruluşlardan sayılır. Bu hususa ilişkin bilgilendirme Birlik tarafından ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılabilir. Birlik üyeleri değerleme faaliyetlerinin yürütölmesi amacıyla edindikleri bilgi ve belgeleri bu amaç dışında kullanamaz ve açıklayamazlar.

Denetim

MADDE 35- (1) Birlik, Kurul tarafından her yıl denetlenir. Birliğin her türlü işlem ve hesaplarının denetimine ilişkin usul ve esaslar Kurulca belirlenir. Kurul tarafından bu kapsamda yapılan denetime ilişkin denetim raporunun bir örneğı en geç izleyen yılın altıncı ayı sonuna kadar Kurulun ilgili olduğı Bakanlığa gönderilir. İlgili Bakan Birliğin faaliyetinin kuruluş amacına uygunluğunun sağlanması için Kuruldan gerekli tedbirlerin alınmasını isteyebileceğı gibi Birliğin her türlü işlem ve hesaplarını denetlemeye de yetkilidir.

(2) Birliğin yetkili organlarınca alınan kararlara karşı, kararın ilgiliye tebliğini izleyen on iş günü içinde Kurul nezdinde itiraz edilebilir. İtiraza ilişkin olarak Kurulca verilecek kararlar kesindir.

(3) Kurul, Birlikten her türlü bilgi ve belgeyi istemeye yetkilidir.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

MADDE 36- (1) 30/10/2009 tarihli ve 2009/15635 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Türkiye Değerleme Uzmanları Birliğı Statüsü yürürlükten kaldırılmıştır.

Değerleme Kuruluşlarının Birliğe Üyeliğı ve Organların Seçimi

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Birliğe üye olması gereken değerleme kuruluşları, bu Statünün yürürlüğe girdiğı tarihten itibaren üç ay içinde Birliğe başvurmakla yükümlüdürler. Bu süreyi izleyen üç ay içinde yeni Statüye uygun olarak organlarının seçimini yapmak üzere Birlik, üyelerini genel kurul toplantısına çağırır.

Mali Yükümlölüklerin Yerine Getirilmemesi

GEÇİCİ MADDE 2- (1) Bu Statünün yayımı tarihinden önce yürürlükte bulunan Birlik Statüsü hükümleri doğrultusunda üyeliğe giriş aidatı, yıllık aidat veya yıllık katkı payı borcu veya benzeri ödenmemiş ve tahsili gecikmiş mali yükümlölükleri bulunan değerleme uzmanları veya değerleme kuruluşları bu mali yükümlölüklerini bu Statünün yayımından itibaren üç ay içinde yerine getirir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen yükümlölüğü süresi içinde yerine getirmeyen değerleme uzmanları, bu Statünün yayımı tarihinden önce yürürlükte bulunan Birlik Statüsü uyarınca Birlik üyeliğı sıfatını kazanmış olsalar dahi Birlik üyelikleri başka bir işleme gerek olmadan düşer ve bu yükümlölüklerin süresi içinde yerine getirilmemesi halinde bu kişilerin lisans belgeleri Kurul tarafından iptal edilebilir. Hâlihazırda kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmakta olup bu hususu Birliğin belirlediğı esaslara göre

belgeleyen değerleme uzmanları için bu fıkra hkm uygulanmaz. Bunların yeliklerine dair Statünün ilgili hükümleri dikkate alınır.

(3) Birinci fıkrada belirtilen ykmllğ süresi içinde yerine getirmeyen değerleme kuruluşları ise bu Statü hükümleri uyarınca Birliğe ye olamazlar. Kurul, bu kuruluşlar hakkında her türlü tedbiri almaya yetkilidir.

Yıllık Katkı Payı Tutarlarının yeliğe Giriş cretinden Mahsubu

GEÇİCİ MADDE 3- (1) Bu Statünün yayımından önce yürürlükte olan hükümler doğrultusunda değerleme kuruluşlarınca Birliğe denmesi gereken veya ödenen yıllık katkı payı tutarları, söz konusu tutarın Kanunun geçici 5'inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca yapılacak genel kurul toplantısının düzenlendiği tarihe ilişkin olması durumunda, Kanunun geçici 5'inci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca yapılacak genel kurul toplantısında belirlenecek üyeliğe giriş ücretinden mahsup edilir.

İlk Bağımsız Yönetim Kurulu yelerinin Seçim Süreci

GEÇİCİ MADDE 4- (1) Kanunun geçici 5'inci maddesi çerçevesinde Birlik organlarının seçiminde, bu Statünün 16'ncı maddesi uyarınca oluşturulması gereken Aday neri Komitesi, Statünün yayımlanmasından itibaren bir ay içerisinde oluşturulur. Aday neri Komitesinin teşekkül etmesinden itibaren bir ay içerisinde, bağımsız yönetim kurulu yeliğine aday olacak kişiler Birlik nezdinde yazılı olarak adaylık başvurusunda bulunurlar. Aday neri Komitesi, en geç Statünün yayımlandığı tarihi takip eden üçüncü ay sonuna kadar belirleyeceği bağımsız yönetim kurulu yeliği adaylarını Kurula bildirir.

Yönetim ve Denetim Kurulu yelerine İlişkin Geçiş Hkm

GEÇİCİ MADDE 5- (1) Bu maddeyi ihdas eden Kararın yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla görevde olan yönetim kurulu üyelerinin ve denetleme kurulu üyelerinin görev süresi, 16'ncı maddenin yedinci fıkrası ve 20'nci maddenin üçüncü fıkrası hükümlerinde mezkr Karar ile yapılan değişiklikler doğrultusunda 11'inci maddenin ikinci fıkrası hükmü çerçevesinde yapılacak ilk genel kurula kadar devam eder.

(2) Bu maddeyi ihdas eden Kararın yürürlüğe girdiği tarihte mevcut bulunan disiplin komitesinin görevi, 23'nc madde uyarınca disiplin komitesi oluşturulana kadar devam eder.

Yürürlük

MADDE 37- (1) Bu Statü yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 38- (1) Bu Statü hükümlerini Sermaye Piyasası Kurulunun ilgili olduğu Bakan yürütür.